

# RENUNCIA AL PUESTO DE INTERINO

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

## DATOS DEL RENUNCIANTE:

Nombre y Apellidos: \_\_\_\_\_

DNI/NIE: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

## DATOS DEL PUESTO DE INTERINO:

Departamento / Área: \_\_\_\_\_

Puesto: \_\_\_\_\_

Fecha inicio del interinato: \_\_\_\_\_

## MANIFIESTO:

Por medio del presente escrito, y de manera voluntaria, renuncio al puesto de interino que actualmente desempeño en la Comunidad de Madrid, en el departamento y puesto arriba indicados. Solicito que se proceda a la baja correspondiente y a la notificación a los departamentos competentes para que se realicen los trámites administrativos necesarios. Agradezco la oportunidad brindada y quedo a disposición para cualquier gestión necesaria durante el proceso de cese.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

## FIRMA DEL RENUNCIANTE

\_\_\_\_\_  
Firma:

Fuente original del documento:

<https://experto-renuncias.com/renuncia-puesto-interino-comunidad-de-madrid/>

¿Te ha resultado útil esta plantilla?

Descubre más documentos actualizados en:

<https://experto-renuncias.com>

Visítanos

Plantilla de uso personal y gratuito. Prohibido su uso comercial.

Si se comparte o publica, debe mencionarse la fuente.

Esta plantilla tiene carácter orientativo y no constituye asesoramiento legal.

Se recomienda consultar a un abogado especializado para cada caso.